**填 写 说 明**

1．表中的**“科技成果名称”**必须填写全称，并与封面上的**科技成果名称**完全一致。

2．**研究起始时间**：是指该项成果开始研究或开发的时间，应以计划任务书或合同、协议书上的时间为准。

3．**研究终止时间**：是指该成果最终完成的时间。

4．**申请评价单位：**

（1）**单位名称**：即封面上的申请评价单位。

（2）**单位属性**：是指成果第一完成单位属于哪一类。

（3）**联系人**：是指申请评价单位的该项成果的技术负责人。

（4）**通信地址**：指评价申请单位的通信地址。

5．**任务来源**：是指该项目隶属于哪个计划。

6．**成果有无密级**：根据国家有关科技保密的规定，确定该项目是否有密级。

7．**密级**：根据国家有关科技保密的规定而确定的密级。该项目如无密级此栏可不填。

8．**内容简介**：应包括如下内容：

（1）任务来源：计划项目应写清计划名称及其编号；自选项目可介绍项目背景。

（2）应用领域和技术原理。

（3）性能指标（写明计划任务书或合同书要求的主要性能指标和实际达到的性能指标）。

（4）与国内外同类技术比较。

（5）成果的创造性、先进性。

（6）作用意义（直接经济效益和社会意义）。

（7）推广应用的范围、条件和前景以及存在的问题和改进意见。

9．**技术资料目录**：是按照规定应由申请评价单位提供的主要文件和技术资料。

10．**主要研究人员**：由成果完成单位根据研究人员对成果的创造性贡献大小顺序填写。并应得到所有完成单位的认可。